

.....  
(nazwa i dane wnioskodawcy)

.....  
(miejscowość, data)

**WNIOSEK**  
**O PRYZNANIE NAGRODY WÓJTA GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ**  
**ZA OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE SPORTU**

**1. Imię i nazwisko kandydata:** .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Adres zamieszkania: .....

Szkoła, klub sportowy, inny podmiot: .....

Dyscyplina sportu i kategoria wiekowa kandydata: .....

(Zawodnik, trener - zgodnie z § 1 Regulaminu)

**2. Uzasadnienie wniosku o nagrodę w oparciu o kryteria wymienione w § 2 Regulaminu, wraz z podaniem daty i nazwy zawodów, zdobytego miejsca lub osiągniętego wyniku**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Osoba do kontaktu ze strony wnioskodawcy, telefon kontaktowy**

.....

.....  
(podpis wnioskodawcy wraz z podaniem pełnionej funkcji)

#### 4. Oświadczenie kandydata do nagrody

Wyrażam zgodę na złożenie wniosku o przyznanie Nagrody Wójta Gminy Goczałkowice-Zdrój za osiągnięcia w dziedzinie sportu dla mnie/mojego dziecka\* oraz na przetwarzanie moich danych osobowych/danych osobowych mojego dziecka\* przez administratora danych – Wójta Gminy Goczałkowice-Zdrój z siedzibą w Goczałkowicach-Zdroju przy ulicy Szkolnej 13, 43-230 Goczałkowice-Zdrój w celu przeprowadzenia procesu oceny ww. nagrody zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).

Jednocześnie wyrażam zgodę na upublicznienie mojego imienia, nazwiska i wizerunku/imienia, nazwiska i wizerunku mojego dziecka\* w związku z przyznaniem ww. nagrody.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(data i podpis typowanego do nagrody lub rodzica/opiekuna prawnego)

#### Załączniki:

Kopia dokumentów potwierdzającego osiągnięcie danego wyniku sportowego - ..... szt.

### Klauzula informacyjna – obowiązek informacyjny RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Urząd Gminy Goczałkowice-Zdrój (dalej Urząd) niniejszym informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem przez Urząd Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych w Urzędzie Gminy Goczałkowice-Zdrój jest Wójt Gminy Goczałkowice-Zdrój ul. Szkolna 13, 43-230 Goczałkowice-Zdrój, gmina@goczalkowiczdroj.pl, tel. (32) 2107185
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych to: [abi@goczalkowiczdroj.pl](mailto:abi@goczalkowiczdroj.pl)
3. **Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja statutowych i ustawowych zadań Gminy Goczałkowice-Zdrój, mających zastosowanie w załatwianej sprawie. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym, a także w ramach sprawowania władzy publicznej.**
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - 1) zgoda na przetwarzanie danych osobowych – art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Na jej podstawie przetwarzane są dane podawane przez Pana/Panią dobrowolnie,
  - 2) wykonanie umowy, której jest Pan/Pani stroną lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy - art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - 3) wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa - art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - 4) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez administratora - art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
5. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeśli będzie to konieczne, Pana/Pani dane będą udostępniane innym administratorom, podmiotom przetwarzającym oraz osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych (np.: sądy lub organy ścigania), które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pana/Pani dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - 1) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
  - 2) sprostowania danych osobowych,
  - 3) żądania usunięcia danych osobowych,
  - 4) żądania ograniczenia przetwarzania,
  - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - 6) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - 7) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. **Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i niezbędnym w celu prowadzenia sprawy. Konsekwencją ich niedopełnienia będzie brak możliwości realizacji sprawy.**
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.